



VACATURE

SECRETARESSE/RECEPTIONISTE (24 uur)

Wie zijn wij

MIND Landelijk Platform Psychische Gezondheid (Mind Platform) is de koepelorganisatie van en voor landelijke en regionale cliënten- en familieorganisaties in de psychische gezondheidszorg. Samen met de Stichting MIND/MIND Korrelatie vormen we de brede beweging MIND, die tot doel heeft de psychische gezondheid in Nederland te verbeteren. Voor meer informatie, zie www.wijzijnmind.nl. Binnen het algemeen secretariaat is een vacature ontstaan.

Wie zoeken wij

Als Secretaresse/receptioniste ben je een centraal figuur binnen onze organisatie. Samen met jouw collega van het secretariaat ben je het eerste aanspreekpunt voor collega's, (samenwerkings)partners en bezoekers. Je bent enthousiast, vrolijk en vindt het leuk om met mensen om te gaan. Ontzorgen is je hoofdtaak: het gaat om algemene secretariële- en telefoon/receptie werkzaamheden ten behoeve van de organisatie zoals o.a. telefoon aannemen, mailboxen lezen, het ondersteunen bij de organisatie van bijeenkomsten en boeken van vergaderruimtes. Ook vind je het belangrijk dat de ontvangstbalie er tiptop uitziet. Jij zorgt er voor dat bezoekers zich welkom voelen.

De werkdagen zijn maandag, dinsdag en donderdag waarbij het fijn zou zijn als je bij vakantie of ziekte van je collega flexibel bent om wat uren extra te werken.

Wie ben je?

- Je hebt minimaal een aantoonbaar MBO-4 werk- en denkniveau.
- Je beschikt over secretariële ervaring, alsmede ervaring als receptioniste.
- Je bent accuraat, kunt goed organiseren en bent dienstverlenend.
- Je kunt goed prioriteren.
- Je bent flexibel.
- Je hebt goede kennis van en ervaring met de toepassing van Office 365.

Wat bieden wij

- Inschaling conform CAO Sociaal Werk/W&MD schaal 5 (min. € 2.113, max. € 3.009 bij een 36-urige werkweek, vermeerderd met een individueel keuzebudget (IKB). Dit IKB is o.a. opgebouwd uit vakantietoelage van 8%, eindejaarsuitkering van 8,3% en de waarde van 26 bovenwettelijke verlofuren.
- In eerste instantie bieden wij een jaarcontract met de mogelijkheid tot verlenging.
- Een plezierige en inspirerende werkomgeving met mogelijkheden tot persoonlijke ontwikkeling.
- Standplaats: Amersfoort (naast het Centraal Station).

Solliciteren?

Ben je enthousiast geworden? Stuur dan je sollicitatie met een heldere motivatie en cv uiterlijk op 29 mei 2022 naar de afdeling P&O van MIND via vacature@wijzijnmind.nl. De sollicitatiegesprekken vinden plaats op 2 juni

Informatie

Wil je eerst meer informatie, bel of mail naar Hanneke van Ommen via tel. 06 16854430 of email: hanneke.vanommen@wijzijnmind.nl

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.